



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

ALLEGATO “C”

PROPOSTA TECNICO–ECONOMICA E GESTIONALE - BUSTA “B”

Composta da:

Piano Gestionale Organizzativo

- A1) Assetto organizzativo e organigramma
- A2) Modalità gestione amministrativa

Piano delle attività e della promozione sportiva

- B1) Finalità ed obiettivi
- B2) Tipologia attività
- B3) Categorie dei fruitori
- B4) Calendario annuale attività
- B5) Radicamento territorio e capacità di connessione con altri soggetti.
- B6) Piano tariffe con agevolazioni di esoneri previsti

Piano migliorie all'impianto

- C1) Manutenzione straordinaria e lavori di implementazione dell'impianto



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

BUSTA "B"

SCHEMA DI PROPOSTA TECNICO ECONOMICA E GESTIONALE

SOGGETTO/I PROPONENTE/I

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

A) PROGETTO GESTIONALE ORGANIZZATIVO

SCHEMA DI PIANO GESTIONALE ORGANIZZATIVO
SCHEDA RIASSUNTIVA

SOGGETTO PROPONENTE

Denominazione:

Sede Legale:

Via _____ Città _____

Prov. _____

CAP _____ Telefono _____ FAX _____ E-mail _____

PEC: _____

Sede Fiscale:

Via _____ Città _____ Prov. _____

CAP _____ Telefono _____ FAX _____

E-mail _____ PEC: _____

Sede Operativa:

Via _____ Città _____ Prov. _____

CAP _____ Telefono _____ FAX _____

E-mail _____

Coordinate Bancarie

Partita IVA



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

Codice fiscale

Rappresentante Legale

REGISTRAZIONI:
Agenzia Entrate (statuto sociale)

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

A2) MODALITA' GESTIONE

Specificare il numero degli addetti utilizzati nell'attività e mansioni svolte

Gestione amministrativa

Descrivere brevemente le mansioni:

n. addetti _____

ore impiegate: _____

Gestione manutentiva

Descrivere brevemente le mansioni:

n. addetti _____

ore impiegate: _____

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

SEZIONE B - PIANO DELLE ATTIVITA' E DELLA PROMOZIONE SPORTIVA

Breve scheda di presentazione

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

B1 FINALITA' ED OBIETTIVI

Obiettivi generali del progetto:

Sintesi dell'idea progettuale:

Metodologie di intervento per la realizzazione degli obiettivi previsti dal progetto:

Presentare le esigenze che si intendono affrontare, gli obiettivi che si intendono raggiungere:

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

B2 TIPOLOGIA ATTIVITA'

Durata del progetto indicando i tempi di realizzazione delle singole fasi progettuali per anno:

Presentare le tipologie di attività che si intendono attivare nel complesso (corsi, didattica sportiva, etc....):

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

B3 Obiettivi

Localizzazione dell'intervento e bacini territoriali di riferimento:

Specificare numero indicativo e caratteristiche dei destinatari del progetto evidenziando possibili azioni a favore di categorie sociali individuate dal bando in particolare del settore giovanile:

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

B4 CALENDARIO ATTIVITA'

CALENDARIO ANNUALE ATTIVITA'

Presentare il calendario annuale sommario delle attività/eventi che si intendono realizzare/ospitare nell'impianto:

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

B5 RADICAMENTO SUL TERRITORIO E CAPACITA' DI CONNESSIONE

Rapporto con l'Amministrazione Comunale /Scuole/Altri Enti Pubblici/Privati. Esplicitare il carattere innovativo e sperimentale del progetto, con particolare riferimento progetti concreti di collaborazione interdisciplinare (oggetto, partner, tempi...)

Rapporto con le Associazioni Sportive e di volontariato locali:

Residenza degli iscritti

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

B6 PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO DELL'IMPIANTO

PIANO TARIFFE

Allegare il Piano delle Tariffe con evidenziate riduzioni ed agevolazioni ed esenzioni che si intendono effettuare. Il Piano dovrà prevedere, per categorie (agonismo, didattica, handicap e categorie protette...), le relative tariffe per ingressi, corsi, affitto locali ...etc. :

N.B. Specificare tariffe per eventi e/o attività extrasportive ed in particolare noleggio struttura.

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

SEZIONE C - PIANO DI EVENTUALI MIGLIORIE DELL'IMPIANTO

BREVE SCHEDA DI PRESENTAZIONE

Descrivere brevemente gli interventi che si intendono effettuare e loro motivazioni.
In particolare evidenziare se sono opere necessarie all'attivazione di nuovi servizi oppure per ottimizzare i consumi energetici ovvero opere di straordinaria manutenzione:

Firma _____



Comune di Roccarainola

Provincia di Napoli

C.A.P. Telefono Fax Sito Web
80030 081.829.34.49 081.511.84.14 www.comune.roccarainola.na.it

C1 - PIANIFICAZIONE E MODALITA' DI ESECUZIONE DI EVENTUALI LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ED IMPLEMENTAZIONE DELL'IMPIANTO

Descrivere gli eventuali interventi di manutenzione straordinaria o di implementazione dell'impianto che si intendono effettuare, indicando le motivazioni, i costi presunti ed i tempi di realizzazione, tenendo presente che non possono superare i tre anni dal verbale di consegna dell'impianto:

Specificare le modalità di finanziamento: (Fondi propri, mutuo, etc.)

Si dichiara comunque che, anche qualora il suddetto importo, a seguito dello sviluppo della progettazione esecutiva, sia incrementato, l'investimento sarà totalmente a carico dell'affidatario gestore, senza che lo stesso possa pretendere alcuna remunerazione o risarcimento dall'Amministrazione Comunale.

Si dichiara, ancora, che è consapevole che le opere di miglioria per implementazione dell'impianto e/o di straordinaria manutenzione effettuate restano in proprietà al Comune di Roccarainola.

Analogamente si dichiara che, qualora aggiudicatario, in caso di varianti dei lavori ai sensi del D. Lgs 50/2016, nulla potrà pretendere dall'Amministrazione Comunale nel caso di incremento della spesa originariamente prevista, essendo la stessa totalmente a carico dell'aggiudicatario gestore.

Firma _____