



# Comune di Roccarainola

*Provincia di Napoli*

C.A.P. 80030      Telefono 081.829.34.49      Fax 081.511.84.14      Sito Web [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it)

## DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO LAVORI DI ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA DELL'ICS MORELLI E SILVATI DI VIA MADONNELLA

CUP: D46E10000000000 - CIG: 6211909578

### 1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Il presente disciplinare si riferisce alla gara d'appalto relativa **ai lavori di adeguamento e messa in sicurezza dell'ICS Morelli e Silvati di Via Madonnella**, da affidarsi mediante procedura negoziata e criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 53, comma 2, lett. b), 55, comma 5 ed 83 del D.lgs 12 aprile 2006, n.163 e ss. mm. e ii. (nel prosieguo, Codice).

**Il luogo di esecuzione** dei lavori è in Roccarainola, Rione Fellino, Via IV Novembre.

**L'importo complessivo dell'appalto**, al netto dell'IVA, è pari ad **€ 122.122,37** ripartito come segue:

- **€ 118.565,41** per l'esecuzione dei lavori;
- **€ 3.556,96** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso;

Ai soli fini del rilascio del certificato di esecuzione, i lavori si intendono appartenenti alle seguenti categorie:

LAVORAZIONE	Categoria ex D.P.R. 34/2000	Importo (euro)	Classifica prevalente o scorporabile
Opere edili ed assimilabili	OG 1	€ 122.122,37	Classifica I

### 2. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema *AVCpass*, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

### 3. Effettuazione del sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

La presa visione della documentazione di gara ed il sopralluogo **sono obbligatori**.

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara (*elaborati grafici, piano della sicurezza, capitolato speciale di appalto, schema di contratto, ecc*), per la formulazione dell'offerta, presso il Servizio Lavori Pubblici del Comune di Roccarainola, il Martedì ed il Giovedì dalle ore 8:30 alle 12:30 e dalle ore 16:30 alle ore 18:30, nonché dal sito istituzionale

dell'Ente [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it) .

Il soggetto incaricato dal concorrente per la visione della documentazione progettuale dovrà dimostrare la propria titolarità alla rappresentanza tramite delega firmata dal titolare o legale rappresentante del soggetto che intende concorrere.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto **sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati dai lavori** i concorrenti devono rendere apposita dichiarazione, in sede di gara, di aver visionato i luoghi oggetto di intervento.

La mancata dichiarazione di effettuazione del sopralluogo, sarà causa di **esclusione dalla procedura di gara**

#### 4. Chiarimenti

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere **chiarimenti** in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Servizio e/o Responsabile del procedimento, al fax 081.5118414 o all'indirizzo e-mail [lavoripubblici@comune.roccarainola.na.it](mailto:lavoripubblici@comune.roccarainola.na.it) .

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite a mezzo fax o e-mail indicati nella richiesta di chiarimento.

#### 5. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed **in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;**
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione.

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili sul sito internet [www.comune.roccarainola.na.it](http://www.comune.roccarainola.na.it), che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del Codice. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art.46, comma 1, del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, costituisce **causa di esclusione**.

#### 6. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art.79, comma 5- bis, del Codice.

Ai sensi dell'art.79, comma 5 *bis*, del Codice e dell'art.6 del d.lgs.7 marzo 2005, n.82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva e/o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio Lavori Pubblici via fax al n. 081/5118414 o con raccomandata A/R o via PEC.; diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle

comunicazioni.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## **7. Finanziamento e pagamenti**

I lavori sono finanziati con risorse ai sensi del II Programma Straordinario Stralcio di Interventi Urgenti sul Patrimonio Scolastico di cui alla delibera CIPE n. 6 del 20/01/2012.

La liquidazione dei SAL avverrà solo a seguito del trasferimento dei fondi, preventivamente richiesti, nelle casse comunali.

La contabilità dei lavori sarà effettuata, a mezzo di Stati di Avanzamento Lavori; agli importi degli stati di avanzamento (SAL) sarà aggiunto, in proporzione dell'importo dei lavori eseguiti, l'importo degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza; le rate di acconto saranno pagate con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art.3 della legge 13 agosto 2010, n.136 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

## **8. Subappalto**

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art.118 del Codice e dall'art.170 del Regolamento; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria, non possedute dal partecipante, comporta **l'esclusione dalla gara**.

La stazione appaltante non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

## **9. Ulteriori disposizioni**

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni:

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art.86, comma 3, del Codice.

E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella lettera di invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà all'affidamento mediante sorteggio.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 86, comma 2 e dall'articolo 87 del Codice; resta comunque ferma la facoltà di cui all'articolo 86, comma 3, del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto e le spese relative alla pubblicazione del bando sui quotidiani nazionali, secondo le modalità di cui all'articolo 66, comma 7, secondo periodo, del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art.140 del Codice.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

## 10. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da:

1. **cauzione provvisoria**, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al 2 % dell'importo posto a base d'asta e cioè € 2.442,45e costituita, a scelta del concorrente:

- a) **in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato** depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) **in contanti**, con versamento presso tesoreria comunale Banca Popolare di Bari Filiale di Caserta;
- c) da **fideiussione bancaria o polizza assicurativa**, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'*articolo 107 del d.lgs. 1 settembre 1993, n.385* che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della **cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico** dovrà essere presentata anche una **dichiarazione** di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva** in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa queste dovranno:

- a) essere conformi agli schemi di polizza tipo previsti dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile;
- b) essere prodotte in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- d) essere, qualora si riferiscano a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete, consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, tassativamente intestate a tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- e) prevedere espressamente:
  - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- 3) la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art.113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato).

Per effetto dell'obbligo, previsto dall'articolo 40, comma 3, lettera a), del Codice e dall'art. 63 del Regolamento di possedere la certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40, comma 7, del Codice, la cauzione provvisoria resta stabilita in misura pari ad almeno € 1.385,04 [*un percento dell'importo complessivo dell'appalto*] e la cauzione definitiva nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

Ai sensi dell'articolo 75, comma 6, del Codice la **cauzione provvisoria** verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'articolo 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice e dall'articolo 123 del Regolamento;
- c) la polizza assicurativa di cui all'articolo 129, comma 1, del Codice e di cui all'articolo 125, comma 1 del Regolamento, per una somma assicurata:
  - per i danni di esecuzione: € 150.000,00;
  - per la responsabilità civile verso terzi: € 500.000,00.

Inoltre l'esecutore dovrà prestare la polizza indennitaria decennale e la polizza per responsabilità civile verso terzi, per la medesima durata, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione a copertura dei rischi di rovina totale o parziale dell'opera, ovvero dei rischi derivanti da gravi difetti costruttivi, e per responsabilità civile verso terzi.

## **11. Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture**

Ai sensi della deliberazione del 5 marzo 2014 con la quale vengono individuati i soggetti tenuti alla contribuzione in favore dell'ANAC nonché l'entità della contribuzione stessa, per la presente procedura il concorrente è esente dal pagamento della propria quota.

## **12. Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà in favore della migliore **offerta economicamente più vantaggiosa** determinata da una commissione giudicatrice, nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'articolo 84 del Codice, sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione di seguito riportati:

ELEMENTI OGGETTO DI VALUTAZIONE	PUNT. MAX	SUB-ELEMENTI	SUB PUNT. MAX
<b>1 – Qualità e caratteristiche dei materiali da impiegare</b>	30	<b>1a</b> – Soluzioni tecniche migliorative della qualità e caratteristiche dei materiali da impiegare nella esecuzione dei lavori, nel rispetto delle scelte progettuali. Saranno preferite soluzioni che consentano un miglioramento estetico e funzionale dell’opera da realizzare, con particolare riferimento alla durabilità e manutenibilità della stessa.	15
		<b>2a</b> – Proposte migliorative e/o integrative agli interventi previsti in progetto, offerte dal concorrente all’Ente Appaltante e mirate ad una maggiore efficacia ai fini della regimentazione idraulica delle acque di superficie.	15
<b>2 – Pregio tecnico ed estetico delle soluzioni di progetto</b>	30	Proposte migliorative e/o integrative Integrazione a quelle previste in progetto finalizzate alla ricerca di soluzioni tecniche ed estetiche innovative a basso impatto al fine di ottimizzare gli aspetti legati alla compatibilità e sostenibilità dell’intervento da realizzare, senza riconoscimento di oneri aggiuntivi.	30
<b>3 – Organizzazione e gestione della Commessa</b>	10	Organizzazione del cantiere e gestione delle fasi lavorative, ai fini della riduzione dei rischi di esecuzione e delle interferenze ambientali e logistiche, con particolare riferimento riduzione dei disagi per gli agricoltori della zona.	10
<b>4 - OFFERTA TEMPO</b>	20	Tempo di esecuzione dei lavori	20
<b>5 - OFFERTA ECONOMICA Ribasso sull’importo posto a base di gara</b>	10	Prezzo offerto	10
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>	<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

### 13. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l’offerta e le documentazioni, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro le ore **12:00** del giorno **22/04/2015**, esclusivamente all’indirizzo indicato nel bando di gara.

E’ altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 14:00 presso l’ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Roccarainola alla Via Roma, ad eccezione della scadenza, prevista per le ore 12:00 del 22/04/2015. In caso di consegna a mano, il personale addetto potrà rilasciare apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l’autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l’integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente sigillato, deve recare, all’esterno, le informazioni relative all’operatore

economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e le indicazioni relative all'oggetto della gara.

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

“A – Documentazione amministrativa”;

“B - Offerta tecnica ”;

“C – Offerta economica”.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà **causa di esclusione**.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **14. Contenuto della Busta “A- Documentazione amministrativa”**

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- I) **domanda di partecipazione**, sottoscritta dal **legale rappresentante del concorrente**; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un **procuratore del legale rappresentante** ed in tal caso va allegata, **a pena di esclusione dalla gara**, copia conforme all'originale della relativa procura.
- II) “**PASSoe**” di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

#### **III) (in caso di avvalimento)**

**Il concorrente** deve allegare alla domanda di partecipazione:

- a) **dichiarazione sostitutiva**, rilasciata dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione ovvero copia autentica dell' **attestazione di qualificazione** posseduta dall'impresa ausiliaria;
- b) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta, nelle forme e modalità specificate per la domanda di partecipazione, **attestante** che, per dimostrare il possesso dei requisiti necessari per partecipare alla gara, intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento; la **dichiarazione** deve specificare i requisiti per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indicare l'impresa ausiliaria;
- c) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria **attestante** il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima **si obbliga** verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- e) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria che **attesta** che quest'ultima non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34, del Codice;
- f) **originale o copia autentica del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a

mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art.49, comma 5 del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

**IV) dichiarazione sostitutiva** resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. c on la quale il concorrente :

a) **attesta**, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste **nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater)** del Codice e precisamente:

**1.** di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

*(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)*

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'articolo 186 *bis* del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di \_\_\_\_\_ del --/--/201\_\_ : per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186 *bis* (**art.38, comma 1, lett. a)**, del Codice );

**2.** che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del d.lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (**art.38, comma 1, lett. b)**, del Codice ); l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società;

**3.** che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

*(oppure, se presenti)*

**indica** tutte le sentenza di condanna passata in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima.

L'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del



socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio; in ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (**art.38 comma 1, lett. c**) del Codice );

**4.** di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii.. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa ( **art.38 comma 1, lett. d**) del Codice);

**5.** di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici dell'Autorità (**art.38 comma 1, lett. e**) del Codice);

**6.** di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta Stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (**art.38 comma 1, lett. f**) del Codice);

**7.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 del Codice, si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all' articolo 48-bis, comma 1e 2-bis del d.P.R. 29 settembre1973, n.602 e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili ( **art.38 comma 1, lett. g**) del Codice);

**8.** che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (**art.38, comma 1, lett. h**) del Codice);

**9.** di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito; ai sensi dell'art. 38, comma 2 , del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 2, comma2, del decreto legge 25 settembre 2002 n.20, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 (**art.38, comma 1, lett. i**) del Codice);

**10.** di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge 12/3/1999 n. 68 (**art.38, comma1, lett. l**) del Codice) ;

**11.** che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del d.lgs. n. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'articolo 44, comma 11, del decreto legislativo n. 286 del 1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli articoli 5, comma 2, e 5-bis della legge n. 386 del 1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui

all'articolo 14 del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 (**art.38, comma1, lett. m**) del Codice);

**12.** che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (**art.38, comma1, lett. m-bis**) del Codice);

**13.** di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art.38, comma 1, lettera m-ter), del Codice;

**14.** attesta, ai sensi e per gli effetti di cui al comma1, lettera m-*quater* e comma 2 dell'art.38 del Codice:

***opzione 1***

di non essere in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

***opzione 2***

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

***opzione 3***

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con .....  
(**specificare l'operatore economico o gli operatori economici**) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

- b) **attesta** che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 ss.mm.ii, e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti tali misure irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- c) **attesta** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii.;
- (***ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani***)  
**attesta** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla legge 18 ottobre 2001, n. 383e ss.mm.ii ma che gli stessi si sono conclusi;
- d) **indica la Camera di Commercio** nel cui registro delle imprese è iscritto, precisando gli estremi di iscrizione (numero e data), la forma giuridica e l'attività per la quale è iscritto, che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento; devono, altresì, essere indicati i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori i muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici **con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando**);
- e) **attesta** di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
- f) **accetta**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale di appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto ed in tutti gli elaborati progettuali indicati come allegati al contratto;

- g) **attesta** di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- h) **attesta** di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- i) **attesta** di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- j) **attesta** di avere effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata;
- k) **dichiara** di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nella "**lista delle categoria di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori**" non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'articolo 53 del Codice e che quindi, resta a carico dell'impresa stessa l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto;
- l) **attesta** di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del Codice;
- m) **indica** il domicilio fiscale, il Codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica e/o il numero di fax , il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art.79, comma5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- n) **indica** le posizioni INPS, INAIL, CASSA EDILE;
- o) **indica** le lavorazioni appartenenti alle categorie a qualificazione obbligatoria per le quali, non essendo in possesso della corrispondente qualificazione, intende ricorrere al subappalto;
- p) **indica** le lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente o scorporabile non a qualificazione obbligatoria che, ai sensi dell'articolo 118 del Codice, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo;
- q) **attesta** di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene

resa;

- r) **dichiara** di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n.241- la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- s) **dichiara** di essere iscritta o di aver presentato domanda di iscrizione negli elenchi dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (white list) istituiti presso la Prefettura ai sensi dell’art. 1, comma 52, della L. 6/11/2012 n. 190 come modificato dall’art. 29 del D.L. 90/2014;
- V) **documento** attestante il versamento in contanti o in titoli della **cauzione provvisoria** o **fideiussione bancaria** oppure **polizza assicurativa** relativa alla **cauzione provvisoria** valida per almeno centoottanta giorni dalla presentazione dell’offerta, con allegata la dichiarazione dell’istituto bancario o dell’assicurazione di contenente l’impegno, verso il concorrente a rilasciare, la garanzia fideiussoria relativa alla **cauzione definitiva di cui all’art. 113 del Codice**;
- VI) **dichiarazione** resa dal concorrente con la quale attesti di aver preso visione dello stato dei luoghi dove devono essere eseguiti i lavori ovvero dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi, verificabile sulla base degli atti della stazione appaltante;
- VII) **dichiarazione** rilasciata dalla stazione appaltante attestante che il concorrente ha preso visione della documentazione di gara e del progetto definitivo ed esecutivo dei lavori in parola.

Le **attestazioni e dichiarazioni** devono essere rese **personalmente** da ciascuno dei soggetti indicati nell’articolo 38, comma 1, lettera b) del Codice (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*);

Le **attestazioni e dichiarazioni** devono essere rese **personalmente anche** da ciascuno dei soggetti indicati nell’articolo 38, comma 1 lettera c) del Codice **cessati** nella carica nell’anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*).

Qualora qualcuno dei soggetti indicati nell’articolo 38, comma 1, lettera c) del Codice, (*per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci*) cessato nella carica nell’anno antecedente la data del bando di gara non sia in condizione di rendere la richiesta attestazione il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell’art.47 del D.P.R. 445/2000, in cui affermi “*per quanto a propria conoscenza*” ,il possesso dei requisiti richiesti.

## 15. Contenuto della Busta “B- Offerta tecnica”

Nella busta “**B - Offerta tecnica**” deve essere contenuta, **a pena di esclusione dalla gara**, una o più relazioni descrittive corredate da elaborati grafici che illustrino con chiarezza l’offerta

migliorativa proposta in relazione ai criteri e sub criteri di cui precedente punto **12. “Criterio di aggiudicazione”**.

Nella predisposizione dell’offerta migliorativa, il concorrente dovrà rispettare, **pena l’esclusione**, le seguenti prescrizioni:

1. attenersi alle disposizioni normative di cui al Codice degli appalti e suo Regolamento attuativo;
2. non modificare sostanzialmente l’articolazione complessiva degli interventi di progetto;
3. presentare le migliorie al progetto esecutivo approvato, in maniera chiara, univoca e motivata. Non potranno essere proposte più soluzioni alternative per lo stesso elemento.
4. sviluppare ed esplicitare la proposta migliorativa in modo da non comportare incertezze e interpretazioni;
5. ordinare la proposta migliorativa in fascicoli distinti, con riferimento agli specifici elementi di valutazione tecnica avanti indicati e di seguito riportati.
6. Gli elaborati tecnici formanti la proposta tecnica, a pena di esclusione, devono essere redatti da un progettista abilitato alla professione, ai sensi della normativa vigente e sottoscritti dallo stesso tecnico e dal concorrente, conformemente alle sue forme di partecipazione.

**La relazione** dovrà essere redatta con un numero massimo complessivo di 20 fogli, anche fronte-retro, in formato A4, esclusa la mascherina. Sono ammessi elaborati/allegati (schede tecniche, tabelle, documentazioni fotografiche, certificazioni, computi metrici non estimativi, disegni, rendering, etc.) grafici in scala adeguata, redatti su fogli non superiore al formato A3, ripiegato in modo da essere contenuto nel formato A4. Ogni documento in formato A3 sarà considerato alla stregua di due (2) fogli di formato A4.

La relazione dovrà obbligatoriamente concludersi, a pena di esclusione, con una dichiarazione con cui il concorrente attesti che ogni variazione introdotta, ovvero ogni modifica tecnica migliorativa, integrativa o aggiuntiva offerta, non comporterà alcun aumento di prezzo e di tempo offerti per la realizzazione dell’opera, in quanto sia il prezzo che il tempo offerti non potranno essere superiori ai valori posti a base del presente procedimento. Il concorrente può decidere di presentare una relazione per criterio/elemento da valutazione ovvero un’unica relazione per tutti i criteri/elementi da valutazione. In entrambi i casi dovrà rispettare il numero massimo complessivo dei fogli previsti, escluso la mascherina.

## **16. Contenuto della Busta “C- Offerta economica”**

Nella busta **“C- Offerta economica”** devono essere contenuti, **a pena di esclusione dalla gara**, i seguenti documenti :

*l’offerta economica con l’indicazione del ribasso offerto, espresso in cifre ed in lettere, al netto degli oneri per la sicurezza.*

In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in aumento rispetto all’importo a base d’appalto.

L’offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall’imprenditore;
- nel caso di società, cooperative o consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d’imprese o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

Qualora nell’impresa sia presente la figura dell’Institore (artt.2203 e ss. c.c.), del Procuratore (art. 2209 cc) o del Procuratore speciale: i documenti di cui sopra possono essere con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

## **17. Procedura di aggiudicazione**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede comunale sita alla Via Roma, il giorno **23/04/2015**, alle ore **16,00** (*salvo eventuali rinvii che saranno tempestivamente resi noti*) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore e nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo fax/posta elettronica certificata almeno n. 1 giorno prima della data fissata.

La commissione giudicatrice, il giorno ed all'ora fissato nella lettera di invito a gara per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**A - Documentazione amministrativa**", procede:

- a) a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara.

Successivamente, procede quindi all'esame della documentazione amministrativa, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dalla lettera di invito a gara e dal disciplinare; da tale verifica verranno individuati i concorrenti in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara e si procederà alla esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei suddetti requisiti.

Si procede, poi, in seduta pubblica all'apertura della **busta B** relativa all'offerta tecnica, verificando quanto prodotto da ciascun offerente; i componenti della Commissione sottoscriveranno tutti i documenti in essa contenuti.

La Commissione giudicatrice procede, poi, in una o più sedute non pubbliche, che avranno luogo presso gli uffici della stazione appaltante, all'esame della documentazione tecnica di cui alla **busta B**.

Al termine dell'esame delle offerte tecniche, del quale verrà redatto apposito verbale, a ognuna delle proposte tecniche presentate dai concorrenti ammessi alla gara, la commissione attribuirà i relativi punteggi.

In seguito, in seduta nuovamente pubblica e per i soli offerenti ammessi, la Commissione, dà lettura dei punteggi attribuiti e nella stessa seduta o eventualmente in altra seduta, sempre pubblica e per i soli offerenti ammessi, procederà all'apertura della **busta C** contenente l'offerta economica, per attribuire il punteggio all'elemento prezzo. Successivamente sarà stilata la graduatoria con l'attribuzione del punteggio complessivo.

La Commissione redigerà verbale finale che sarà trasmesso alla stazione appaltante per le successive determinazioni.

Al termine della procedura, la Stazione appaltante procede tempestivamente alle comunicazioni di cui all'art.79 comma 5 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.

Una volta effettuate le verifiche previste dall'art. 11 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., l'aggiudicazione definitiva, allorché divenuta efficace, verrà comunicata a mezzo PEC o FAX ai non aggiudicatari e contestualmente sarà comunicato lo svincolo della cauzione provvisoria. Detta cauzione cessa automaticamente qualora l'offerente non risulti aggiudicatario o secondo in graduatoria, estinguendosi decorsi trenta giorni dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva. Nel solo caso in cui la predetta garanzia sia stata costituita mediante polizza fidejussoria o atto di fidejussione, la stessa verrà direttamente restituita entro il termine succitato, a mezzo del servizio postale senza oneri per la stazione appaltante e a rischio della destinataria e ciò sempre che la stessa abbia inserito nella documentazione apposita busta affrancata e che non abbia fornito indicazioni ostative a tale metodo di restituzione.

L'aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'aggiudicatario, mentre per la stazione appaltante diventa tale a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Il contratto dovrà essere stipulato entro 60 giorni, ai sensi dell'art. 11 commi 9 e 10 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., a decorrere dalla data di efficacia dell'aggiudicazione definitiva. La consegna dei lavori, stante l'urgenza degli stessi, potrà avvenire anche in pendenza della stipula del contratto..

## **18. Verifica delle offerte anormalmente basse**

### **18.1 Criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse**

Ai sensi dell'art. 86 comma 2 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., la stazione appaltante valuterà la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara.

Ai sensi dell'art. 86 comma 3-bis, l'ente aggiudicatore valuterà che il valore economico dell'offerta sia adeguato e sufficiente rispetto al costo del lavoro e al costo relativo alla sicurezza specificamente indicato e risultare congruo rispetto all'entità e alle caratteristiche del lavoro in appalto.

### **18.2 Criterio della verifica delle offerte anormalmente basse**

Ai sensi dell'art. 87 comma 1 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., se un'offerta appare anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, procedendo secondo i successivi punti. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

### **18.3 Procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse**

Ai sensi dell'art. 88 comma 1 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii., la stazione appaltante richiede, per iscritto, assegnando al concorrente n° 15 giorni per la presentazione, per iscritto, delle giustificazioni.

Ai sensi dell'art. 88 comma 1-bis, la stazione appaltante direttamente o mediante una commissione opportunamente nominata esamina le giustificazioni prodotte.

Ove dovesse ritenere le giustificazioni non sufficienti, l'amministrazione richiede per iscritto all'offerente le precisazioni ritenute pertinenti. L'offerente deve presentare per iscritto le precisazioni richieste entro n° 5 gg.

La stazione appaltante esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite.

Ai sensi dell'art. 88 comma 4, prima di escludere l'offerta ritenuta eccessivamente bassa, la stazione appaltante convoca l'offerente con un anticipo di n° 3 gg. e lo invita a indicare ogni elemento ritenuto utile.

In caso l'offerente non dovesse presentarsi alla data di convocazione stabilita, la stazione appaltante può prescindere dalla sua audizione.

Ai sensi dell'art. 88 comma 7, al fine di individuare la migliore offerta non anomala, la stazione appaltante procede contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte che dovessero apparire anormalmente basse, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 del medesimo art.88. All'esito del procedimento di verifica, la stazione appaltante dichiara l'eventuale esclusione di ciascuna offerta che, in base all'esame degli elementi forniti, è risultata, nel suo complesso, inaffidabile e procede, nel rispetto delle disposizioni di cui agli articoli 11 e 12 del D.Lgs 163/06, all'aggiudicazione definitiva in favore della migliore offerta non anomala.

## **19. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Nola, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## **20. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii,

esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

*Per gli aspetti amministrativi e legali:*

Il Responsabile del Servizio AA.GG.

F.to Dott. Generoso D'Avanzo

*Per gli aspetti tecnici:*

Il Responsabile del Servizio LL.pp.

F.to Arch. Assuntino Russo