

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI E MESSA A DISPOSIZIONE DI UN'AREA COMUNALE PER LA REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UNA STRUTTURA PER IL RICEVIMENTO E CREMAZIONE DI SALME E RESTI MORTUARI

CIG 6746851D90

Il presente disciplinare di gara è allegato al bando di gara della procedura in parola, di cui è parte integrante e sostanziale, e regola le modalità di partecipazione alla gara di cui in oggetto.

La presente procedura viene svolta dalla Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania e Roccarainola, per conto e nell'interesse del Comune di Roccarainola, ai sensi dell'art. 37 comma 4 lett. b) del D. Lgs 50/2016 (in prosieguo anche "Codice")

A seguito dell'aggiudicazione, la stipula del contratto e la sua esecuzione in qualità di committente sarà gestita interamente dal Comune di Roccarainola.

1. Oggetto dell'appalto e importo a base di gara

Il presente disciplinare si riferisce alla gara d'appalto per l'affidamento in concessione dei servizi cimiteriali, meglio descritti al punto 3.2 del bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto, da eseguirsi presso il cimitero comunale sito in Roccarainola alla Via IV Novembre.

L'aggiudicazione avviene, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs 50/2016, con procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016.

Il valore complessivo dell'appalto è pari ad € 2.270.250,00 oltre IVA, determinato sulla base del calcolo dei ricavi presunti per la gestione per anni 30, come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto cui si fa espresso rinvio oltre ai proventi derivanti dalle cremazioni.

L'importo posto a base di gara e sul quale dovrà essere formulata, da parte del concorrente, l'offerta in rialzo per l'acquisizione del punteggio relativo all'offerta, è determinato in € 5.000,00 in ragione annua.

L'Amministrazione comunale, inoltre, mette a disposizione della ditta aggiudicataria, gratuitamente, un lotto di terreno ubicato alla fine del parcheggio esistente presso la struttura cimiteriale pari a circa mq. 2.500, sul quale sarà possibile realizzare e gestire per 30 anni, una struttura per il ricevimento e cremazione di salme e resti mortuari.

La percentuale minima da riconoscere al Comune di Roccarainola in dipendenza di ogni tipo di cremazione, ai fini dell'acquisizione del relativo punteggio previsto nella griglia dei criteri di valutazione dell'offerta, è determinata nel 10% (dieci per cento) di quanto fatturato per ogni cremazione.

L'aggiudicatario, sulla base di quanto precisato al punto 6 del bando di gara, è obbligato a corrispondere alla ditta "MIRCA sas di Carmine Mirante" la somma di € 430.363,74 oltre IVA. Detta somma deve essere versata in unica soluzione entro giorni trenta dall'aggiudicazione e prima dell'inizio della gestione, presentando apposita liberatoria al Comune di Roccarainola, salvo diverso termine e modi, previo accordo tra le parti.

2. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs 50/2016, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 47 e 48 del medesimo D. Lgs 50/2016, in possesso dei

requisiti di qualificazione prescritti dal successivo paragrafo 7 del presente disciplinare, costituiti da:

- a) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'articolo 45, comma 2, del D. Lgs 50/2016;
- b) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico), dell'articolo 45, comma 2, del D. Lgs 50/2016, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D. Lgs 50/2016;
- c) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'articolo 45 del Codice e di cui all'articolo 62 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 (in prosieguo, Regolamento), nonché del presente disciplinare di gara.

3. Condizioni di partecipazione

Saranno ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici che dichiareranno le seguenti condizioni di ordine generale:

- Inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Inoltre, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del Codice, i concorrenti alle gare, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali. Al cittadino di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete) .

E', altresì, vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' prevista, a pena di esclusione, l'accettazione del protocollo di legalità di cui alla deliberazione di G.C. n. 15 del 29/01/2008, come allegato alla documentazione di gara e costituisce, altresì, causa di rescissione il mancato rispetto delle prescrizioni contenute nel suddetto protocollo di legalità (articolo 1, comma 17, della legge 6 novembre 2012, n.190)

4. Informazioni complementari e prescrizioni contrattuali

4.1. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà ai sensi degli articoli 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, aggiornata con deliberazione ANAC n. 157 del 17/02/2016 (Comunicato Presidente ANAC del 4 maggio 2016).

4.2. Effettuazione del sopralluogo e presa visione della documentazione di gara

Sarà possibile prendere visione della documentazione di gara (bando di gara, disciplinare di gara, capitolato speciale d'appalto), presso il Servizio Manutenzione del Patrimonio del Comune di Roccarainola, negli orari di ricezione del pubblico (dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 ed il Martedì ed il Giovedì anche dalle ore 16:30 alle ore 18:30), nonché sul sito della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania e Roccarainola www.comunepalmacampania.it e sul sito istituzionale del Comune di Roccarainola www.comune.roccarainola.na.it.

Il sopralluogo sulle aree e sugli immobili oggetto dell'appalto è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Non è in alcun caso sanabile in fase di gara in quanto deve necessariamente essere eseguito in una fase antecedente alla presentazione dell'offerta.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo i concorrenti devono concordare con il Responsabile del Servizio Manutenzione del Patrimonio, geom. Aniello Apicella, la data e l'ora, telefonando al n. 081/8293449 nei giorni ed orari di ricezione del pubblico avanti indicati oppure mediante richiesta a mezzo pec all'indirizzo ump.roccarainola@pec.it.

All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto dalla stazione appaltante, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CClA o da attestazione SOA; può essere fatto anche da soggetto diverso, solo se munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di raggruppamento temporaneo, tra i diversi operatori economici, di aggregazione di imprese, di rete o consorzio ordinario, già costituiti o non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48 comma 5, del Codice, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito delle deleghe di tutti i suddetti operatori.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dell'appalto.

4.3. Chiarimenti

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare:

- a) per gli aspetti legali e amministrativi, al Responsabile del Servizio AA.GG. del Comune di Roccarainola, dott. Generoso D'Avanzo, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) aa.gg.roccarainola@pec.it;
- b) per gli aspetti tecnici al Responsabile del procedimento, geom. Aniello Apicella all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) ump.roccarainola@pec.it.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana e dovranno pervenire entro il termine massimo del 09/04/2018 oltre il quale non saranno

prese in considerazione. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente nella richiesta di chiarimento.

Il Comune di Roccarainola pubblicherà, in forma anonima, le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sia sul sito della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania e Roccarainola www.comunepalmacampania.it sia sul proprio sito internet: www.comune.roccarainola.na.it

4.4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

1. devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
2. potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
3. devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sui modelli predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante, disponibili sul sito internet della Centrale di Committenza dei Comuni di Palma Campania e Roccarainola www.comunepalmacampania.it e sul sito internet del Comune di Roccarainola www.comune.roccarainola.na.it, e che il concorrente è tenuto ad adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione, inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede negli Stati non aderenti all'Unione europea dovranno essere espressi in euro.

4.5. Comunicazioni

Salvo quanto previsto per la presentazione delle offerte, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese a mezzo posta ordinario o all'indirizzo PEC indicato dai concorrenti.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tale forma di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalati all'ufficio Manutenzione del Patrimonio del Comune di Roccarainola, diversamente, la Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania e Roccarainola ed il Comune di Roccarainola declinano ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi

ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

4.6. Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma abbiano partecipato alla presente gara.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i servizi o le parti di servizi che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del Codice tutte le prestazioni nonché le lavorazioni, a qualsiasi categoria appartengono, sono subappaltabili.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice, l'eventuale subappalto non può superare la quota del 30 per cento dell'importo complessivo dell'appalto.

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto, per quelle categorie a qualificazione obbligatoria, non possedute dal partecipante, comporta l'esclusione dalla gara.

La stazione appaltante, salvo quanto disposto dall'art. 105, comma 13, del Codice non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate, emesse dal subappaltatore.

4.7. Ulteriori disposizioni

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni:

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, e fatto salvo quanto previsto dall'art. 94, comma 3, del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice è in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato nel bando per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

In caso di offerte uguali si procederà secondo quanto indicato nel paragrafo 14 (procedure di aggiudicazione) del presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice si procederà alla verifica della congruità delle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti nel bando di gara.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale e di liquidazione dell'appaltatore, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88 del D. Lgs 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, il Comune di Roccarainola si riserva di avvalersi della procedura prevista dal citato art. 110 del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di

appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario, come anche le spese relative alla pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale, ai sensi dell'art. 216, comma 11, del Codice, che sono rimborsate al Comune di Roccarainola dall'aggiudicatario entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, unitamente all'importo pari al 2% del valore presunto dell'appalto per la costituzione del fondo ex art. 113 D. Lgs 50/2016.

Nel caso che le "Informazioni Antimafia" di cui all'art. 91 d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, abbiano dato esito positivo, il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale a titolo di liquidazione forfettaria dei danni nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti dalla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.

5. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari ad Euro 45.405,00 sulla base del 2% del valore stimato del contratto e costituita in favore del Comune di Roccarainola, sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente.

La cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:

- a) in contanti, con versamento sul c.c. postale IBAN IT42 Z0760 10340 00000 22978 803 acceso presso la Poste Italiane SpA intestato al Servizio Tesoreria del Comune di Roccarainola;
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Roccarainola.

La garanzia fidejussoria, invece, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998 n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia deve prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve contenere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta del Comune di Roccarainola, nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 180 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la

garanzia fidejussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.

L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli art. 103 e 104 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo:

- a) è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000;
- b) è ridotto del 30%, anche cumulabile con la riduzione di cui alla precedente lettera a) per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO 14001;
- c) è ridotto del 20%, anche cumulabile con la riduzione di cui alle precedenti lettera a) e b) per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50% del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea ai sensi del regolamento CE n. 66 /2010 del Parlamento europeo e del Consiglio del 25 novembre 2009.

Per fruire delle riduzioni, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che:

- a) in caso di partecipazione in raggruppamento ai sensi dell'art. 45 del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio;
- c) ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, nell'atto in cui si comunica l'aggiudicazione, e comunque entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Si fa presente, inoltre, che all'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice;
- b) la polizza assicurativa di cui all'art. 103, comma 7, del Codice per una somma assicurata:
 - per i danni subiti dal Comune di Roccarainola a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dell'appalto: € 500.000,00;
 - responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dell'appalto: € 500.000,00.

6. Pagamento a favore dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

I concorrenti, a pena di esclusione, ai sensi della delibera 157/2016 dell'Autorità, devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad euro 140,00 scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità n. 163 del 22 dicembre 2015 e precedenti:

- a) versamento online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio;
- b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>.
(per i soli operatori esteri)
- c) il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 001030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare,

e comunque secondo le istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità.

Si precisa che la stazione appaltante procederà (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

7. Requisiti generali, di capacità economica-finanziaria e capacità tecnico-organizzativa

I concorrenti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

(Caso di concorrente stabilito in Italia)

I concorrenti all'atto della presentazione dell'offerta devono possedere, pena l'esclusione:

- Iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per la tipologia di servizi richiesti;
- (solo per le cooperative) iscrizione all'Albo regionale delle Cooperative sociali;
- Inesistenza delle cause di esclusione.

(Caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea)

I concorrenti devono possedere i requisiti previsti dal DPR 207/2010 accertati, ai sensi dell'art. 62 del citato DPR 207/2010, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi.

Inoltre, per la capacità economica e finanziaria devono:

- Produrre almeno n. due referenze bancarie rilasciate da Istituti di bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs 385/1993, attestanti che gli stessi

intrattengono rapporti economici stabili con il concorrente e che questi abbia un buon volume di affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico;

per la capacità tecnica devono avere i seguenti elementi minimi:

- Aver eseguito servizi analoghi alle prestazioni principali oggetto della presente concessione (gestione lampade votive e servizi cimiteriali) nei tre esercizi precedenti (2017, 2016 e 2015), in almeno un cimitero comunale per l'importo minimo annuale pari all'importo presunto annuale di gestione pari ad € 75.675,00 e pertanto per complessivi € 227.000,00;
- Avere il seguente personale come dotazione minima: n. 1 responsabile o preposto addetto al montaggio, smontaggio, trasformazione di ponteggi, in possesso di abilitazione professionale rilasciata da organismo accreditato e n. 2 addetti alle operazioni cimiteriali per l'espletamento dei servizi oggetto di concessione;
- Essere in possesso dell'abilitazione all'esercizio di attività impiantistica ai sensi del D.M. 37/08 per le seguenti tipologie: lettera a) del citato DM 37/2008;
- Essere in possesso dei certificati di qualità aziendale, nei termini di validità, rilasciati da un organismo accreditato e conforme alle norme europee, riferiti ai servizi oggetto dell'appalto, secondo le norme UNI EN ISO 9001:2008, UNI EN ISO 14001:2004 + AC:2009 E OHSAS 18001:2007, per i raggruppamenti temporanei il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate. Per i consorzi stabili, di cooperative e di imprese artigiane, il requisito deve essere riferito al consorzio.

8. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

La valutazione delle offerte sarà svolta da una commissione giudicatrice, nominata dal Responsabile della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania e Roccarainola, ai sensi dell'articolo 77 del Codice, successivamente alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 95, commi 6 e seguenti, del Codice, l'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata secondo la ripartizione dei punteggi di seguito indicata:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	60/100 punti
Offerta economica	40/100 punti

OFFERTA TECNICA

Vengono fissati i seguenti sub-criteri e sub-punteggi:

a)	Erogazione del servizio Standard minimo come indicato tra i requisiti di capacità tecnica	Max 10 punti
	<ul style="list-style-type: none"> ○ fino a 2 persone in più rispetto allo standard minimo ○ superiore a 2 persone in più rispetto allo standard minimo 	<p>Punti 5</p> <p>Punti 10</p>

b)	<p>Miglioramento decoro cimiteriale</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ bacheche interne al cimitero per informazioni all'utenza nel numero (minimo 4) ○ installazione di rastrelliere per la fornitura di contenitori d'acqua (minimo 6) ○ fornitura di scale su ruote con pianerottolo in acciaio zincato (minimo 10) ○ completamento e/o integrazione impianto di videosorveglianza 	<p>Max 10 punti</p> <p>Punti 2</p> <p>Punti 2</p> <p>Punti 2</p> <p>Punti 4</p>
c)	<p>Miglioramento struttura cimiteriale</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ manutenzione struttura cimiteriale ○ completamento e sistemazione servizi igienici 	<p>Max 20 punti</p> <p>Punti 15</p> <p>Punti 5</p>
d)	<p>Realizzazione impianto di cremazione</p>	<p>Max 20 punti</p>

Il punteggio relativo al criterio sub b) Miglioramento decoro cimiteriale, sarà assegnato nel seguente modo:

- ✓ sarà assegnato il punteggio massimo previsto (punti 2), per ogni elemento, al concorrente che ne offra il maggior numero, mentre agli altri concorrenti il punteggio sarà assegnato in modo proporzionale al numero offerto;
- ✓ all'elemento "completamento e/o integrazione impianto di videosorveglianza" il punteggio sarà assegnato con riferimento alle migliori offerte dal concorrente rispetto all'attuale stato. I commissari di gara assegnano un sub-punteggio da 0 ad 1 ad ogni concorrente sulla base delle migliori offerte dal concorrente con il metodo del confronto a coppie. Di conseguenza, sarà assegnato il massimo punteggio (punti quattro) al concorrente che raggiunge il maggior sub-punteggio, mentre agli altri concorrenti il punteggio sarà assegnato in modo proporzionale al sub-punteggio ottenuto.
- ✓ Il punteggio relativo al criterio sub c) Miglioramento struttura cimiteriale per l'elemento "manutenzione struttura cimiteriale" sarà assegnato con il metodo del confronto a coppie. I commissari di gara assegnano un sub-punteggio da 0 ad 1 ad ogni concorrente sulla base della relazione presentata. Di conseguenza, sarà assegnato il massimo punteggio (punti quindici) al concorrente che raggiunge il maggior sub-punteggio, mentre agli altri concorrenti il punteggio sarà assegnato in modo proporzionale al sub-punteggio ottenuto. Mentre il punteggio relativo all'elemento "completamento e sistemazione servizi igienici" il punteggio sarà assegnato in presenza di dichiarazione di obbligo all'effettuazione dello stesso.
- ✓ Il punteggio relativo al criterio sub d) Realizzazione impianto di cremazione sarà assegnato con il metodo del confronto a coppie. I commissari di gara assegnano un sub-punteggio da 0 ad 1 ad ogni concorrente sulla base della relazione (dalla quale si desumerà la proposta progettuale, il materiale impiegato, i tempi di realizzazione, etc.) e grafici presentati. Di conseguenza, sarà assegnato il massimo punteggio (punti venti) al concorrente che raggiunge il maggior sub-punteggio, mentre agli altri concorrenti il punteggio sarà assegnato in modo proporzionale al sub-punteggio ottenuto.

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, presentata in cifre ed in lettere, è riferita a due fattori:

- 1) aggio riconosciuto al Comune di Roccarainola in dipendenza della concessione dei servizi cimiteriali: rialzo percentuale sull'aggio posto a base d'asta:
- 2) aggio riconosciuto al Comune di Roccarainola in dipendenza di ogni cremazione (cremazione, cremazione di resti mortali, cremazione di parte anatomica): rialzo percentuale rispetto al minimo riconosciuto all'Ente pari al 10% dell'importo fatturato.

Il punteggio massimo dell'offerta economica (40 punti) viene così suddiviso:

- a) punti 20 per l'aggio sub 1);
- b) punti 20 per l'aggio sub 2).

Pertanto l'offerente dovrà indicare nell'offerta, come da allegato fac-simile, la percentuale di rialzo offerta sull'aggio riconosciuto al Comune di Roccarainola e posto a base di gara e la percentuale di rialzo offerta rispetto al minimo da riconoscere all'Ente pari al 10% dell'importo fatturato.

Il punteggio per l'offerta riferita all'aggio sub 1) sarà determinato assegnando il massimo punteggio al maggior rialzo offerto e, in modo proporzionale, il punteggio alle altre offerte pervenute.

Il punteggio per l'offerta riferita all'aggio sub 2) sarà determinato assegnando il massimo punteggio al maggior rialzo offerto e, in modo proporzionale, il punteggio alle altre offerte pervenute.

Per quanto concerne l'offerta sub 2) si precisa che saranno prese in considerazione le percentuali offerte nel senso che il numero indicato sarà aggiunto alla percentuale base stabilita del 10%.

A mero titolo di esempio, quindi, se l'offerta porta 2% l'importo da corrispondere all'Ente sarà il 12% (10% base + 2% offerto) dell'importo fatturato per la singola cremazione; se l'offerta porta 12% l'importo da corrispondere all'Ente sarà il 22% (10% base + 12% offerto) dell'importo fatturato per la singola cremazione.

9. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Per la partecipazione alla gara, ai sensi dell'art. 85 del Codice, gli offerenti economici presentano il documento di gara unico europeo (DGUE) redatto in conformità al modello di formulario approvato con regolamento dalla Commissione europea, consistente in una autodichiarazione aggiornata come prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le seguenti condizioni:

- a) non si trova in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;
- b) soddisfa i criteri di selezione definiti nella documentazione di gara a norma dell'art. 83 del Codice.

Il plico contenente l'offerta e la documentazione di gara, a pena di esclusione dalla gara, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12:00 del giorno 26/04/2018**, esclusivamente all'indirizzo indicato nel bando di gara.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:00 alle ore 14:00 presso l'ufficio protocollo della Centrale di Committenza dei Comuni di Palma Campania e Roccarainola presso il Comune di Palma Campania sito alla Via Municipio, 74, 80036 Palma Campania (NA).

In caso di consegna a mano, il personale addetto potrà rilasciare apposita ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricevimento del plico.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare

l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico, debitamente sigillato, deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e riportare la dicitura: "Affidamento in concessione dei servizi cimiteriali e messa a disposizione di un'area comunale per la realizzazione e gestione di una struttura per il ricevimento e cremazione di salme e resti mortuari per 30 anni".

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

Il plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

"A – Documentazione amministrativa";

"B - Offerta tecnica";

"C – Offerta economica".

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in diminuzione rispetto all'importo a base di gara.

10. Contenuto della Busta "A- Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) Domanda di partecipazione; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso ed in tal caso va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura o dell'atto che conferisce detta facoltà al sottoscrittore. Alla domanda va allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
- b) Documento di gara unico europeo (DGUE) sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, con allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore;
Nel caso di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, consorzio tra imprese artigiane e consorzi stabili, di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti a presentare un DGUE distinto il consorzio ed i consorziati per i quali il consorzio concorre; i consorziati per i quali il consorzio concorre devono solo attestare di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice e quindi compilare solo le relative parti del DGUE (parte II e parte III).

Nel caso di GEIE, di raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario il DGUE deve essere presentato da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta, indicando, per la parte relativa

ai requisiti, quelli di propria competenza.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) del Codice, sono tenuti a presentare un DGUE distinto l'aggregazione e le imprese per le quali l'aggregazione concorre;
- negli altri casi, tutti i componenti devono presentare un DGUE distinto, indicando, per la parte relativa ai requisiti, quelli di propria competenza.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere d) ed e) non ancora costituiti, devono riportare nel DGUE l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti o allegare il suddetto impegno al DGUE.

Nel caso di avalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice:

- 1) l'impresa ausiliaria è tenuta a presentare un DGUE distinto attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento;
- 2) il concorrente allega, altresì, al DGUE in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Con il DGUE il concorrente dichiara, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 80 del Codice e di essere in possesso dei criteri di selezione definiti nella documentazione di gara a norma dell'art. 83 del Codice.

- c) la garanzia provvisoria, di cui all'art. 93 del Codice, corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario;
- d) la polizza fideiussoria a garanzia del pagamento, da parte della ditta aggiudicataria, della somma di € 430.363,74 oltre IVA in favore della ditta MIRCA sas di Carmine Mirante;
- e) la ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC di € 140,00, come da delibera n. 163 del 22/12/2015;
- f) "PASSoe" di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'AVCP;
- g) dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente :
 - 1) attesta di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;
 - 2) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel presente disciplinare di gara, nelle risposte ai quesiti, nel capitolato speciale di appalto;
 - 3) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di

condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i servizi;

- 4) attesta di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
 - 5) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
 - 6) dichiara di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti - ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241 - la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
 - 7) dichiara di accettare il protocollo di legalità sottoscritto dal Comune di Roccarainola;
- h) n. 2 referenze bancarie rilasciate da Istituti credito bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs 385/1993, attestanti che gli stessi intrattengono rapporti economici stabili con il concorrente e che questi abbia un buon volume d'affari ed offre sufficienti garanzie sul piano economico;
- i) certificato del casellario giudiziario o in sua mancanza, un documento equivalente rilasciato dalla competente autorità giudiziaria o amministrativa dello stato membro o del Paese d'origine o di provenienza da cui risulta il soddisfacimento dei requisiti previsti;
- j) certificazione rilasciata dall'amministrazione fiscale competente dal quale si evince che il concorrente non incorre nell'esclusione prevista dal comma 4 dell'art. 80 del Codice e, con riferimento ai contributi previdenziali ed assistenziali, il DURC rilasciato dagli Istituti previdenziali ai sensi della normativa vigente ovvero tramite analoga certificazione rilasciata dalle autorità competenti di altri Stati;
- k) certificazione rilasciata dal Comune di Roccarainola in ordine alla effettuazione del sopralluogo.

11. Contenuto della Busta "B- Offerta tecnica"

Nella busta "B - Offerta tecnica" deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una relazione descrittiva che illustri le modalità di esecuzione dei servizi affidati in concessione, con particolare evidenziazione degli elementi offerti in relazione all'acquisizione del punteggio come precisato nella griglia dei sub-criteri e sub-punteggi dell'offerta tecnica.

In particolare, in ordine all'elemento "d) Realizzazione impianto di cremazione" della griglia relativa all'offerta tecnica, il concorrente dovrà produrre anche apposita e separata relazione illustrativa, accompagnata da eventuali grafici, redatta da progettista abilitato alla professione ai sensi della vigente normativa e sottoscritta dallo stesso tecnico e dal concorrente conformante alle sue forme di partecipazione, e che deve essere esaustiva circa le dimensioni dell'impianto, le eventuali sale mortuarie e sale di attesa, servizi e quant'altro il concorrente voglia prevedere e realizzare, ai fini di una completa valutazione da parte della Commissione di gara per l'attribuzione del relativo punteggio.

Si precisa che le relazioni-proposte del concorrente dovranno essere chiare, univoche e motivate, e non potranno essere proposte più soluzioni alternative per lo stesso elemento. Inoltre, la documentazione redatta dal concorrente dovrà essere sviluppata ed esplicitata in modo tale da non comportare incertezze e interpretazioni, e dovrà essere suddivisa e

ordinata e riportare preciso riferimento agli specifici elementi di valutazione tecnica dell'offerta indicati nel presente disciplinare di gara.

L'offerta tecnica, pertanto, di cui alla busta "B" dovrà comprendere:

Criterio a) Erogazione del servizio (punti max 10):

L'offerente dovrà precisare, nella relazione, come intende eseguire i servizi concessi in affidamento ed il numero di personale impiegato presso il cimitero comunale di Roccarainola, con la precisa qualifica e mansioni dello stesso, ed il numero complessivo dello stesso ai fini dell'attribuzione del punteggio;

Criterio b) Miglioramento decoro cimiteriale (punti max 10):

L'offerente, nella relazione, dovrà precisare, rispettivamente, il numero di bacheche, rastrelliere e scale su ruote che intende fornire con le dimensioni e caratteristiche delle stesse, producendo depliant illustrativi e conformi a quanto specificato nel capitolato speciale d'appalto.

Si precisa, soprattutto in riferimento alle bacheche che le stesse dovranno essere:

- a) di dimensioni simili a quella già esistente presso il cimitero comunale;
- b) con caratteristiche e forme consone al luogo di apposizione (cimitero).

Nella relazione, inoltre, il concorrente dovrà espressamente dichiarare la disponibilità e l'obbligarsi per il completamento e/o integrazione dell'impianto di videosorveglianza nonché precisare chiaramente le migliorie offerte.

Criterio c) Miglioramento struttura cimiteriale (punti max 20)

L'offerente nella relazione, dovrà espressamente dichiarare la disponibilità e l'obbligarsi all'esecuzione dei lavori di manutenzione della struttura cimiteriale, come precisata nel capitolato speciale d'appalto, nonché al completamento e sistemazione dei servizi igienici esistenti. Inoltre, ai fini della valutazione per l'assegnazione del punteggio, il concorrente dovrà precisare quali lavori aggiuntivi intende offrire ed eseguire e la tempistica degli stessi.

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei lavori offerti e dei termini di esecuzione degli stessi.

Criterio d) Realizzazione impianto di cremazione (punti max 20)

L'offerente dovrà produrre anche apposita e separata relazione illustrativa, accompagnata da eventuali grafici, redatta da progettista abilitato alla professione ai sensi della vigente normativa e sottoscritta dallo stesso tecnico e dal concorrente conformemente alle sue forme di partecipazione. La relazione deve essere esaustiva circa le dimensioni dell'impianto, le eventuali sale mortuarie e sale di attesa, servizi e di quanto altro il concorrente voglia prevedere e realizzare, ai fini di una completa valutazione da parte della Commissione di gara per l'attribuzione del relativo punteggio.

Entrambe le relazioni, una per i criteri a), b) e c) e l'altra per il criterio d), dovranno obbligatoriamente concludersi, a pena di esclusione, con una dichiarazione con cui il concorrente attesti che ogni variazione introdotta, ovvero ogni modifica migliorativa, integrativa o aggiuntiva offerta non comporterà alcuna onere per l'Ente, restando a carico del concorrente aggiudicatario

12. Contenuto della Busta "C- Offerta economica"

Nella busta "C- Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla

gara, i seguenti documenti :

- a. dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione della percentuale di rialzo offerto sul prezzo del canone posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, nonché l'indicazione della percentuale offerta, in aggiunta a quella base, per i diversi tipi di cremazione, espresso in cifre ed in lettere.

In caso di discordanza prevale l'indicazione fornita in lettere.

Non sono ammesse offerte economiche alla pari o in diminuzione rispetto all'importo dell'aggio posto a base d'appalto.

L'offerta economica deve essere sottoscritta con firma leggibile e per esteso:

- nel caso di impresa individuale: dall'imprenditore;
- nel caso di società, cooperative o consorzi: dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo d'impresе o consorzio di concorrenti ancora da costituirsi: dalle persone che si trovano nella medesima posizione giuridica con riferimento a ciascuna impresa.

Qualora nell'impresa sia presente la figura dell'Institore (artt.2203 e ss. c.c.), del Procuratore (art.2209 cc) o del Procuratore speciale: i documenti di cui sopra possono essere sottoscritti con firma leggibile e per esteso dagli stessi.

13. Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari all'uno per mille del valore presunto della concessione. In tal caso la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di giorni 5 perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente nel caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al punto precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto e del soggetto responsabile della stessa.

14. Procedura di aggiudicazione

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede della Centrale Unica di Committenza dei Comuni di Palma Campania e Roccarainola, sita presso il Comune di Palma Campania alla Via Municipio, 74, 80036 Palma Campania (NA), il giorno 07/05/2018, alle ore 10,00 (salvo eventuali rinvii che saranno tempestivamente resi noti) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le eventuali successive sedute pubbliche avranno luogo presso la medesima sede alle ore e nel giorno che sarà comunicato ai concorrenti a mezzo posta elettronica certificata almeno n. 1 giorni prima della data fissata.

La commissione giudicatrice, il giorno fissato nel bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A - Documentazione amministrativa", procede:

- a) alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, a verificare che il concorrente non si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice e soddisfi i criteri di selezione definiti nella documentazione di gara a norma dell'art. 83 del Codice;
- b) ad escludere dalla gara i concorrenti che non soddisfano le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dal regolamento e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- c) in caso di mancanza, incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale della documentazione amministrativa, a richiedere, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le necessarie integrazioni e chiarimenti, e a sospendere la seduta fissando la data della seduta successiva e disponendone la comunicazione ai concorrenti non presenti.

Nella seduta successiva la Commissione di gara provvederà ad escludere dalla gara i concorrenti che non abbiano adempiuto alle richieste di regolarizzazione o che, comunque, pur adempiendo, risultino non aver soddisfatto le condizioni di partecipazione stabilite dal Codice, dalla documentazione di gara e dalle altre disposizioni di legge vigenti.

Nella medesima seduta pubblica o in una successiva, procederà all'apertura della busta "B" relativa all'offerta tecnica, verificando la corrispondenza fra quanto prodotto da ciascun offerente e quanto previsto dal bando di gara e dal disciplinare, escludendo le offerte che non presentino la documentazione richiesta; i componenti della Commissione sottoscriveranno tutti i documenti in essa contenuti.

La Commissione giudicatrice procede, poi, in una o più sedute non pubbliche, all'esame della documentazione tecnica con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica secondo i criteri e le modalità stabiliti nel presente disciplinare di gara.

Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche; procederà, poi, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche dando lettura delle stesse e cioè della percentuale di rialzo offerta dal concorrente in relazione all'aggio posto a base di gara e della percentuale di aggio offerta dal concorrente in relazione alla cremazione. Procede quindi alla valutazione delle offerte economiche, secondi i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare ed all'attribuzione dei punteggi complessivi.

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi, ai sensi dell'art. 97 del Codice, la Commissione chiude la seduta pubblica al fine di procedere alla verifica della congruità dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice la stazione appaltante esclude l'offerta che in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, risulta anormalmente bassa.

In successiva seduta pubblica la Commissione giudicatrice comunica l'esclusione dei concorrenti la cui offerta sia risultata anormalmente bassa, redige la graduatoria definitiva di gara e propone l'aggiudicazione all'operatore economico risultante primo in graduatoria. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

15. Verifica delle offerte anormalmente basse

15.1 Criterio di individuazione delle offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice la Commissione giudicatrice procede alla verifica della congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara.

15.2 Criterio della verifica delle offerte anormalmente basse

La verifica delle offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice avviene attraverso la seguente procedura:

- verificando la prima migliore offerta e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive migliori offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente giustificata.

Ai sensi dell'art. 97 comma 1 del Codice, se un'offerta appare anormalmente bassa, la stazione appaltante richiede all'offerente le giustificazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte procedendo secondo i successivi punti. All'esclusione può provvedersi solo all'esito dell'ulteriore verifica in contraddittorio.

15.3 Procedimento di verifica delle offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'art. 97 comma 5 del Codice, la Commissione giudicatrice richiede per iscritto, assegnando al concorrente un termine di n° 15 giorni, la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni.

Essa esclude l'offerta solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, tenendo conto degli elementi indicati al comma 2 dell'art. 97 del Codice oppure se ha accertato che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- a) non rispetta gli obblighi di cui all'art. 30, comma 3, del Codice;
- b) non rispetta gli obblighi di cui all'art. 105 del Codice;
- c) sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'art. 95 comma 9;
- d) il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 14, del Codice

16. Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Nola, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

17. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara cui si riferisce il presente disciplinare di gara.

Per gli aspetti amministrativi e legali:
Il Responsabile del Servizio AA.GG.
Dott. Generoso D'Avanzo

Per gli aspetti tecnici:
Il Responsabile Unico del Procedimento
geom. Aniello Apicella